



Berufliche Schulen Oberndorf-Sulz
72172 Sulz a. N., Neckarstraße 8
Telefon: 07423 920890 - Fax: 07423 920898
Homepage: www.bos-schule.de
E-Mail: aussenstelle@bos.schule.bwl.de

MERKBLATT

Kaufmännisches Berufskolleg I mit Übungsfirma

1. Dauer und Bildungsziel

Das kaufmännische Berufskolleg 1 ist eine einjährige Vollzeitschule.

Kaufmännisch interessierte Jugendliche werden gezielt auf die Anforderungen einer modernen Arbeitswelt im Bereich von Wirtschaft und Verwaltung vorbereitet. Gleichzeitig wird die Allgemeinbildung weitergeführt. Das erste Jahr des Berufskollegs umfasst eine kaufmännische Grundbildung und wird von vielen Schülerinnen und Schülern besucht, um ihre Ausbildungsplatzchancen im kaufmännisch-verwaltenden Bereich zu verbessern.

2. Aufnahmevoraussetzungen für das Berufskolleg I mit Übungsfirma

- ❖ Zeugnis der Fachschulreife
oder
- ❖ Abschlusszeugnis der Realschule bzw. Werkrealschule (Klasse 10)
oder
- ❖ Versetzungszeugnis der Klasse 9 eines staatlich anerkannten Gymnasiums des achtjährigen Bildungsgangs
oder
- ❖ Versetzungszeugnis der Klasse 10 eines staatlich anerkannten Gymnasiums des neunjährigen Bildungsgangs
oder
- ❖ Versetzungszeugnis in die gymnasiale Oberstufe einer Gemeinschaftsschule

3. Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt über das Onlineverfahren unter:

www.schule-in-bw.de/bewo

Anmeldeschluss ist der 1. März für das kommende Schuljahr.

4. Anschlussmöglichkeiten

- ❖ Besuch des kaufmännischen Berufskollegs 2 mit Übungsfirma mit dem Ziel des Erwerbs der Fachhochschulreife und des/der staatlich geprüften Wirtschaftsassistenten/ Wirtschaftsassistentin
oder
- ❖ Eintritt in ein Berufsausbildungsverhältnis mit verkürzter Dauer bis zu einem Jahr

5. Stundentafel

	Durchschnittliche Zahl der Wochenstunden
1. Pflichtbereich	
1.1 Allgemeiner Bereich	
Religionslehre	1
Geschichte mit Gemeinschaftskunde	2
Deutsch mit Betrieblicher Kommunikation	3
Englisch	3
Mathematik	2
1.2 Berufsfachlicher Bereich	
Betriebswirtschaft	7
Steuerung und Kontrolle	3
Gesamtwirtschaft	2
Textverarbeitung	1
Projektkompetenz (integriert)	
2. Wahlpflichtbereich und Wahlbereich	5
Übungsfirma,	
Geschäftsprozesse	
Integrierte Unternehmenssoftware	
Datenverarbeitung	
3. Praktikum (Wahl)	4 Wochen

6. Übungsfirma

In einer Übungsfirma wird das reale Geschäftsleben simuliert. Übungsfirmen arbeiten wie echte Betriebe in der realen Wirtschaft. Der einzige Unterschied besteht darin, dass mit fiktiver Ware und fiktivem Geld gehandelt wird. In einer Übungsfirma sammeln Schüler praktische (und) kaufmännische Erfahrungen.

Durch das Bearbeiten von Geschäftsprozessen werden die Schülerinnen und Schüler optimal auf das spätere Berufsleben vorbereitet. Sie erlernen betriebliche Prozesse, erwerben praktische Fertigkeiten und entwickeln betriebswirtschaftliches Denken. Die Schule hat für die Übungsfirmen ein eigenes Großraumbüro mit Besprechungsraum eingerichtet.

Gearbeitet wird an modernen voll vernetzten PC-Arbeitsplätzen mit aktueller Medien- und Kommunikationstechnik. Die Geschäftsprozesse der Übungsfirma werden mit Unterstützung der integrierten Unternehmenssoftware „Microsoft Dynamics Navision“ abgewickelt.



Herzlich Willkommen bei unserer Übungsfirma

Management for Advertising GmbH

Wir bieten Ihnen eine vielfältige Produktpalette von Dienstleistungen bis hin zu schönen Werbearbeiten! Um sich einen Überblick über unser Angebot zu verschaffen, fordern Sie doch einfach unseren Katalog an.



7. Praktikum

Die in der Stundentafel aufgeführte 4wöchige Praktikumszeit wird von Schulseite empfohlen. Die Schüler werden dafür 2 Wochen von der regulären Schulzeit freigestellt. Durch die Möglichkeit Praktika zu absolvieren, werden Grundsteine des zukünftigen Berufslebens gelegt. Es können wertvolle Kontakte zu Firmen geknüpft werden, die bei der Suche nach einem Ausbildungsplatz hilfreich sind.

8. Ansprechpartner

Abteilungsleiter

Bernhard Tischler

E-Mail: bernhard.tischler@bos-mail.de

Tel: 07423 9208-94